

@FORMATION

www.atformation.fr

- INFORMATIQUE (validation PCIE possible)
 - COMPTABILITE
 - DROIT SOCIAL
 - FISCALITE
- COMMUNICATION, COACHING
 - SOPHROLOGIE
- CREATION SITE INTERNET
 - ANGLAIS - ESPAGNOL
 - ALLEMAND
- SEMINAIRES de MOTIVATION
COHESION des EQUIPES
- ANIMATIONS SPORTIVES (mise en place piste BMX/VTT) pour vos
portes ouvertes, évènements divers

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

7, RUE DU FORT 30111 CONGENIES

 **contact@atformation.fr**




www.atformation.fr

20 ans d'expérience dans la formation individuelle, collective, inter et intra entreprise
Nous proposons des formations personnalisées et adaptées au profil de chaque personne et/ou de chaque entreprise.

Tout public intéressé peut accéder à des formations modulaires dans les domaines de nos champs d'action.

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**

Nos Champs D'Action

🌐 de L'Initiation aux différentes techniques comptables, fiscales, sociales et informatique jusqu'au perfectionnement. Validation PCIE en informatique

🌐 Anglais, Espagnol, Allemand pratique adapté à la profession

🌐 Développement et optimisation de ses compétences
Techniques de communication, Coaching

🌐 Séminaires de motivation – Cohésion des équipes au travers du sport – Mise en place Piste BMX/VTT pour animations diverses (festivités, forum, portes ouvertes,..)

@ **FORMATION**

📞 **06.15.96.17.54**

✉ **contact@atformation.fr**

MODULES INFORMATIQUE

🌐 WINDOWS

🌐 WORD

🌐 EXCEL

🌐 ACCESS

🌐 POWERPOINT

🌐 OPEN OFFICE

🌐 DREAMWEAVER

🌐 WORDPRESS

🌐 INTERNET EXPLORER

🌐 OUTLOOK

🌐 CIEL et EBP (compta,
gestion, paie)

**VALIDATION PCIE sur les modules Windows, Word, Excel,
Powerpoint, Access, Outlook et Navigation Internet**

@ FORMATION

📞 06.15.96.17.54

✉ contact@atformation.fr

Durée: 1 journée

Environnement WINDOWS

- Analyse des différents composants de l'ordinateur
- Utilisation des principales manipulations de base
- Gestion des dossiers et fichiers
- Optimisation des photos
- Nettoyage et défragmentation du disque
- Etude des propriétés du disque pour une meilleure optimisation du système

@ FORMATION



06.15.96.17.54




contact@atformation.fr

WORD ou OPEN OFFICE LES BASES, OU PERFECTIONNEMENT

Durée
Les bases: 2 jours
Perf: 2 jours

- Etude des fonctions de base (mise en forme, en page, en colonnes, insertions automatiques, puces, filigrane, note de bas de page,...)
- Réalisation de tableaux simples à élaborés
- Création de lettres types avec intégration des outils
- Création de documents composites (insertions d'images, vidéos, graphiques, tableaux,..)
- Création de signets, tables des matières, index, liens hypertextes, macros
- Fusion et publipostage (mailing)
- Filtre, condition, recherche sur base de données
- Conception de formulaires (avec protection par mot de passe)

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**

EXCEL, OPEN OFFICE LES BASES, OU PERFECTIONNEMENT


Durée

Les bases: 2 jours

Perf: 2 jours

- Etude des techniques de base d'EXCEL ou Open Office Calc
- Création de tableaux avec formules simples à complexes
- Mise en forme conditionnelle
- Conception et manipulation de graphiques
- Création et manipulation de base de données (tri, filtre, sous totaux, protection de cellules, validation, consolidation,...)
- Etude des fonctions avancées (somme.si, nb.si, rang, fonctions SI et RECHERCHE,...)
- Création et paramétrage de tableaux croisés dynamiques
- Création de liens hypertextes, macros

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**


Durée

1 journée

NAVIGATION INTERNET GESTION DU COURRIER ELECTRONIQUE

- Vocabulaires de base
- Appréhension du navigateur Internet Explorer ou Firefox
- Exploration et techniques de recherche sur moteur de recherche
- Paramétrage des options du navigateur
- Comment protéger son ordinateur face à INTERNET
- Création et paramétrage de boites aux lettres
- Création de messages avec pièces jointes (fichiers compressés,..)
- Paramétrage du logiciel (signature, papier peint,...)

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**

GAMME CIEL OU EBP


➤ Logiciel de **PAYE** (1 à 2 jours suivant le niveau)

- Etude des fonctions de base
- Création et Paramétrage de dossier entreprise
- Création cotisations, fiches salariés, profils
- Préparation de la paie à partir de travaux pratiques
- Mise à jour des variables sociales, entrée sortie du personnel,
- modification variables des salariés.

➤ Logiciel de **COMPTA** (1 à 2 jours suivant le niveau)

- Etude des fonctions de base par la saisie des documents
- Création et Paramétrage de dossier entreprise
- Création journaux, comptes, déclaration TVA

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**

Durée

Les bases: 1 jour

Perf: 1 jour

POWERPOINT

- Etude des fonctions de base
- Introduction d'effets spéciaux, de sons, d'arrière plan
- Création de diapositives de texte, de titre, d'images
- Personnaliser l'animation, la transition des diapositives
- Conception de diaporamas, bulletins, affiches, cartes de visite

@ FORMATION



06.15.96.17.54



contact@atformation.fr

Durée

3 à 4 jours

ACCESS

- Etude des fonctions de base
- Création de tables, formulaires, états
- Création de requêtes sélection, actions avec critères
- Création de liens entre les différentes tables

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**

Durée: 3 jours

DREAMWEAVER ou WORDPRESS

- Comprendre et configurer l'espace de travail, paramétrage du site
- Créer, modifier et enregistrer une page modèle
- Saisir du texte et contrôler le résultat sur le navigateur
- Mise en forme des zones texte par l'option « propriétés »(modification caractères, couleur,..)
- Insérer des objets (images, photos, vidéos, tableaux.)
- Mise en forme des pages HTML par la création de calques
- Définir la page d'accueil, créer des liens à partir de mots, d'images
- Création de page « Albums photos »
- Utilisation de fonctionnalités interactives (comportement, boutons flash)
- Manipulations pour basculement vers hébergeur

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**

COMPTABILITE

generale

Les principes fondamentaux

(3 jours)


- L'organisation comptable
- Le principe de la partie double
- La réciprocité des comptes
- Analyse du plan comptable
- Analyse du bilan et du compte de résultat

Les écritures courantes

(3 jours)

- Traitement des achats, ventes, rabais, remises, ristournes
- Les états de rapprochements bancaires
- Enregistrement des pièces comptables sur les journaux d'achats, de ventes et de trésorerie, analyse des journaux
- Fonctionnement et contrôle des comptes de trésorerie

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**

Durée

1 à 3 jours

Suivant le
niveau

LA TVA

- Calcul et paiement de la TVA due
- Etude d'ensemble du régime du réel normal
- Analyse des différents documents fiscaux
- Etude de la TVA Intra communautaire

@ FORMATION

 06.15.96.17.54

 contact@atformation.fr


Durée

4 jours

Les TRAVAUX D'INVENTAIRE

- Apprentissage des écritures de fin d'exercice
- Etude des amortissements, provisions
- Les charges constatées d'avance
- Etude des différentes méthodes d'évaluation des stocks
- Elaboration des documents de synthèse
- après vérification et enregistrement des écritures de régularisation

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**

Durée

3 à 5 jours

Suivant le
niveau

DROIT SOCIAL



- Etude des différents éléments du bulletin (mentions obligatoires, détail du brut, du net, cotisations sociales, etc...)
- Traitement des différents cas d'absence en entreprise (maladie, congés,...)
- Étude des documents sociaux liés à la paie (bordereaux, contrats,..)

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**

Durée

3 à 5 jours

Suivant le
niveau

FISCALITE

- Détermination du résultat fiscal à partir du bilan
 - Les plus et moins values des professionnels
 - Les impôts et taxes
 - Etude des documents fiscaux
 - Etude spécifique sur certains points particuliers rencontrés en pratique tels que :
 - Les amortissements différés
 - L'intégration fiscale
 - Le carry-back (report en arrière des déficits)les différentes taxes fiscales (TP, TVTS,..)
- Liasse fiscale

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**

Durée

1 journée

ANALYSE D'EXPLOITATION

- Etude et analyse des charges variables, fixes
- Marge sur coût variable, coût fixe
- Calcul du seuil de rentabilité (ou étude du point mort)

@ FORMATION

 06.15.96.17.54

 contact@atformation.fr


Durée

1 journée

COMPTABILITE ANALYTIQUE

- Analyse des coûts, marges et prix de revient
- Etude prévisionnelle

@ FORMATION

 06.15.96.17.54

 contact@atformation.fr

Durée

1 journée

GESTION BUDGETAIRE

- Les prévisions, outils de la stratégie de l'entreprise
- Analyse des besoins de l'entreprise
- Développement des techniques budgétaires (les budgets, les réalisations, les écarts)
- Contrôle de la gestion, analyse des écarts
- Décisions

@ FORMATION

 06.15.96.17.54

 contact@atformation.fr

Durée

1 à 2 jours

GESTION FINANCIERE



- Analyse du bilan et du compte de résultat :
 - analyse d'exploitation par les indicateurs de gestion
 - analyse comptable des indicateurs financiers
- Etude du tableau de gestion, du tableau de financement, des soldes intermédiaires de gestion
- Etude de l'équilibre financier (fonds de roulement, besoin ou excédent de fonds de roulement,)

@ FORMATION



06.15.96.17.54



contact@atformation.fr

Durée

1 à 4 jours

TECHNIQUES DE COMMUNICATION, COACHING

- Entrer dans la communication avec élégance, simplicité, flexibilité et de manière appropriée.
- Développer sa capacité d'écoute et améliorer sa relation à l'autre.
- Comment atteindre des objectifs clairs et précis.
- les « stratégies » à adopter
- Coaching

@ FORMATION

 06.15.96.17.54

 contact@atformation.fr

Durée

1 à 2 jours


ANGLAIS
ESPAGNOL
ALLEMAND



The image features a stylized illustration of two hands shaking in a firm grip, rendered in a light beige color. The hands are positioned diagonally across the lower half of the slide. Above the hands, the words 'ANGLAIS', 'ESPAGNOL', and 'ALLEMAND' are written in a bold, teal, sans-serif font, stacked vertically. A faint, semi-transparent version of the same text is visible behind the main text, creating a layered effect.

- Étude des bases (écrit et oral)
- Adaptation du vocabulaire en fonction de la profession
- Étude des expressions courantes pour l'accueil de clientèle
- techniques d'accroche

@ FORMATION

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**

Durée à la carte

SEMINAIRE de MOTIVATION COHESION des EQUIPES

➤ Afin de renforcer et motiver vos équipes, nous vous proposons des journées à thème sportif dans les domaines suivants:

- VTT
- Voilier
- Ski
- Canôé – Kayak
- Escalade
- Cyclisme

L'encadrement est assuré par des brevets d'état

@ FORMATION

📞 06.15.96.17.54

✉ contact@atformation.fr

Durée à la carte


PISTE BMX/VTT modulable

➤ **Démontable, transportable**, l'animation idéale pour attirer les regards à l'occasion de portes ouvertes de votre entreprise; de forum, de fêtes de villages et quartiers ou d'initiation à l'activité au sein d'établissements scolaires ou spécialisés.

➤ La piste s'installe sur un terrain plat de 200m² minimum (extensible sur demande). Les vélos et casques sont fournis, les moniteurs brevetés d'état assurent son transport, son installation et encadrent l'activité avec le plus grand sérieux.

NOUS CONTACTER POUR UN DEVIS

@ **FORMATION**

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**



Tous nos modules s'adaptent à vos besoins
pour tout renseignement
nous contacter

www.atformation.fr

@ FORMATION

7, RUE DU FORT 30111 CONGENIES

 **06.15.96.17.54**

 **contact@atformation.fr**